



Bestyrelse/Kommissarie kontaktuppgifter:
Mobil
Telefon kvällstid
E-postadress

### Uppdraget som funktionär

Att ha ett uppdrag som bestyrelseledamot eller kommissarie på ett utställningsarrangemang är ett stort ansvar. Det finns många regler och riktlinjer som du måste vara väl förtrogen med. Läs mer på [www.skk.se](http://www.skk.se) / under regler Utställnings- och championatregler och under *funktionärsinfo*.

**Bestyrelsen** som består av tre (3) ledamöter varav en ordförande är ansvarig för att utställningen genomförs enligt gällande regler och riktlinjer. Under utställningens öppethållande ska minst en av bestyrelsens ledamöter vara närvarande på utställningsplatsen. Bestyrelseledamot, delägare i dennes kennel, eller person i dennes hushåll får inte anmäla eller visa hund på utställningen.

Tjänstgörande domare eller ringsekreterare får inte ingå i aktuell utställningsbestyrelse.

En bestyrelseledamot måste ha adekvata kunskaper för att kunna ta emot eventuella protester samt svara på frågor från utställare, besökare och funktionärer.

**Kommissarien** ansvarar för de tekniska arrangemangen och ordningens upprätthållande. Som kommissarie ingår även att vara insatt i lagar och ordnings- och räddningstjänstens regler och anvisningar i delar som berör arrangemanget. Kommissarien får inte visa hund vid utställningen.

I utställningskatalogen ska samtliga tre ansvariga bestyrelseledamöter samt kommissarien på utställningen publiceras (fr o m 1 januari 2013 även CUA). OBS! Det är viktigt att uppgifterna i katalogen stämmer annars måste en rättelse finnas synligt uppsatt på utställningsplatsen.

Arrangerande klubb: .....

Utställningsplats: ..... Datum ..... / ..... År .....

Klubbens Kontaktperson: ..... Telefon .....

E-post: .....

Genom att underteckna detta avtal har jag tackat ja samt har jag tagit del av gällande Utställnings- och championatregler för att kunna utföra uppdraget som:

bestyrelseledamot

kommissarie

Avtalet ska efter underskrift vara arrangerande klubb tillhanda senast den ..... / ..... År .....

.....  
Ort och datum

.....  
Ort och datum

.....  
Underskrift arrangör

.....  
Underskrift funktionär